

- § 1**                   **Navn**  
Foreningens navn er: Grundejerforeningen for Majsparken.
- § 2**                   **Formål**  
Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser i deres egenskab af grundejere overfor myndigheder og andre samt at medvirke ved løsning af fælles opgaver, herunder at drive og administrere foreningens arealer samt varetage anlæggelse, ren- og vedligeholdelse af disse. Foreningen er upolitisk.
- § 3**                   **Kontingent**  
Kontingent fastsættes af generalforsamlingen med samme beløb pr. parcel, og påhviler ejendommen.  
Kontingent betales forud, og der kan ikke ske refusion af betalt kontingent.
- § 4**                   **Medlemskab**  
Enhver grundejer af en af de parceller/ejerlejligheder, der er udstykker fra matr.nr. 10 a Bredballe by, Bredballe, tilhørende Højgaard & Schultz A/S, er forpligtet til medlemskab af grundejerforeningen, og andre kan ikke optages i denne.
- § 5**                   **Generalforsamling**  
Generalforsamlingen har højeste myndighed i alle foreningens anliggende. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 1. september.  
På generalforsamlingen har hvert parcel en stemme, der alene kan udøves af medlemmet personligt eller dennes ægtefælle. Med en ejer af en parcel sidestilles den, som gennem en andelsboligforening har erhvervet brugsretten til en lejlighed.
- § 6**                   Indkaldelse til generalforsamling - med dagsorden og regnskab vedlagt - udsendes til samtlige medlemmer senest 14 dage før afholdelsen.  
Forslag, der ønskes fremsat på generalforsamlingen, skal være formanden skriftlig i hænde senest 8 dage før. Foreningens regnskab henligger 14 dage før generalforsamlingen til eftersyn hos kassereren.
- § 7**                   Ordinær generalforsamling har følgende dagsorden:  
1. Valg af dirigent.  
2. Beretning.  
3. Regnskabsafklæggelse.  
4. Indkomne forslag.  
5. Arbejdsplan og budget for kommende år.  
6. Fastsættelse af kontingent.  
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant.  
8. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.  
9. Eventuelt.
- § 8**                   Dirigenten leder generalforsamlingen og afgør, hvorledes afstemninger finder sted. Ethvert medlem er dog berettiget til at kræve skriftlig afstemning.
- § 9**                   Alle beslutninger afgøres ved simpel stemmeflerhed. Beslutninger, hvorefter nogle medlemmers stilling forringes i forhold til øvrige medlemmer, er kun gyldige, såfremt beslutningen tiltrædes af de medlemmer, hvis rets stilling forringes.  
Beslutning om overladelse af brugsret af fællesarealer til andre end medlemmer og disses husstande kræver enstemmighed. Beslutning om vedtægtsændringer kræver, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, og at to tredjedele af de tilstedeværende stemmer for forslaget.
- § 10**                  Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig, indkaldes der - med 14 dages varsel - inden 8 uger til ekstraordinær generalforsamling, der er beslutningsdygtig, uanset det fremmødte antal medlemmer.

Vedtagelse af vedtægtsændringer kræver i så fald almindelig stemmeflerhed. Ekstraordinære generalforsamlinger kan indkalde af bestyrelsen med sædvanligt varsel, og skal indkaldes af denne, når en tredjedel af medlemmerne begærer dette samt fremsætter forslag til dagsorden.

- § 11 Over det på generalforsamlingen passerede føres protokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- § 12 **Bestyrelse**  
Bestyrelsen, der vælges af generalforsamlingen, består af 5 medlemmer, der vælges endvidere 2 suppleanter til bestyrelsen. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, hvert år afgår henholdsvis 2 og 3 medlemmer, således at ingen - bortset fra genvalg - kan sidde længere end 2 år i bestyrelsen.
- § 13 Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse og udfører generalforsamlingens beslutninger. Afhændelse eller pantsætning af fast ejendom kan kun ske efter en generalforsamlings beslutning.
- § 14 Alle henvendelser sendes til bestyrelsesformanden, der skal forelægge dem på det næstfølgende bestyrelsesmøde.
- § 15 Bestyrelsen afholder møder i det omfang, det er nødvendigt. Der skal afholdes møder, såfremt formanden eller to bestyrelsesmedlemmer kræver det. Formanden eller i hans fravær næstformanden - leder møderne. Sager afgøres ved simpel stemmeflerhed - ved stemmelighed gælder formandens stemme dobbelt. Over det på møderne passerede føres protokol, der skal underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 3 på hinanden følgende møder uden lovlig grund erstattes vedkommende som bestyrelsesmedlem. I så fald indtræder suppleanten indtil førstkommende ordinære generalforsamling, hvilket ligeledes gælder, såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder i en valgperiode.
- § 16 **Kasse**  
Kassereren modtager indbetalinger og foretager sammen med formand eller næstformand udbetalinger. Indgåede beløb skal indsættes på konto i bank, sparekasse eller girokonto, bortset fra en kassebeholdning på højst 300,00 kroner. Kassereren fører en autoriseret kassebog samt et medlemsregister.
- § 17 **Regnskabsår**  
Foreningens regnskabsår er fra 1/8 til 31/7.
- § 18 Grundejerforeningen er pligtig til at vedligeholde de i området værende private veje samt fælles arealer samt forpligtet til at tage skøde på restarealer udlagt som fælles veje og opholds arealer, når udstykningen af matr. nr. 10 a Bredballe endeligt er afsluttet.

***Ændret på ordinær generalforsamling 1989 og 1991***